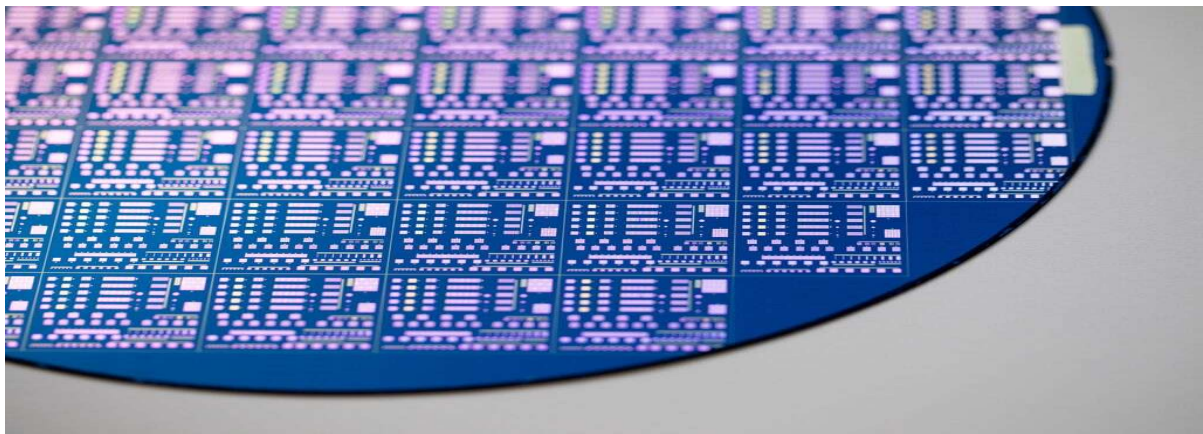




HR Payroll Specialist (m/w/d)

Standort: Berlin

USHIO treibt die Zukunft durch Lichtinnovationen voran. Als eines der wenigen globalen Unternehmen, das sowohl Lichtquellen als auch Komplettsysteme entwickelt – von Lampen für die Halbleiterfertigung bis hin zu hochpräzisen Belichtungsgeräten für Leiterplatten – haben wir in mehreren Branchen den weltweit größten Marktanteil erreicht. Werde Teil unseres Teams aus technischen Expertinnen und Experten, die das unsichtbare Potenzial des Lichts erschließen und unter unserem Motto „Licht schafft eine viel spannendere Zukunft“, Innovationen in der Halbleiter- und Hightech-Industrie vorantreiben.

Als **HR Payroll Specialist** (m/w/d) spielst du eine entscheidende Rolle dabei, Ushio Industry & Entertainment aktiv mitzugestalten und einen spürbaren Mehrwert zu leisten.

Deine Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Pflege und Verwaltung von Personalstammdaten sowie Zeiterfassungssystemen
- Ansprechpartner für Mitarbeitende und Führungskräfte in allen abrechnungsrelevanten Fragen
- Erstellung von Meldungen und Bescheinigungen gemäß gesetzlichen Vorgaben
- Erstellung arbeitsvertraglicher Dokumente
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben (Steuer-, Sozialversicherungsrecht)
- Bearbeitung von Pfändungen und Sonderfällen (z.B. Kurzarbeit, Altersteilzeit)
- Zusammenarbeit mit externem Payroll Provider und internen Schnittstellen (HR, Finance, IT)
- Ansprechpartner für Behörden, Finanzämter, Wirtschaftsprüfer und Berufsgenossenschaft
- Mitwirkung bei der Implementierung des neuen HRIS-/Payroll-Systems und Prozessoptimierungen
- Erstellung von Reports und Statistiken
- Durchführung von Anwenderschulungen für die HR-Software LOGA

Wen wir suchen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung im Personalbereich
- Mehrjährige Erfahrung in der Entgeltabrechnung und fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise Erfahrung mit HR-Software LOGA
- Hohe Genauigkeit, Zuverlässigkeit und Diskretion
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift



Deine Benefits in diesem Job:

- Bis zu 30 Urlaubstagen pro Jahr
- Flexible Arbeitszeiten und hybrides Arbeitsmodell
- Offen für Teilzeitarbeit
- Gesundheits- und Vorsorgeprogramme
- Vielzahl an Trainings- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Gestalte die Zukunft mit uns und werde Teil unseres Teams!

Bitte sende uns deine Bewerbung per E-Mail an recruiting@ushio-ine.com.

Unser Recruiting-Team beantwortet dir gerne alle Fragen.